**Medical Supply Division**

1. හැඳුනුම්පත් අංකය
2. මුලකුරු සමඟ නම
3. ලිපිනය
4. ස්ථිර
5. තාවකාලික
6. ස්ත්‍රී/පුරුෂ
7. උපන්දිනය
8. විවාහක / අවිවාහක
9. තනතුර
10. අධි ශ්‍රේණිය
11. විශේෂ ශ්‍රේණිය
12. ශ්‍රේණිය 1
13. ශ්‍රේණිය 11
14. ශ්‍රේණිය 111
15. විශේෂ ශ්‍රේණියට හෝ අධි ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය
16. දුරකතන අංකය / වැඩකරන අංශය

අනියම්

තාවකාලික

ස්ථිර

10.පත්වීමේ දිනය

1. ස්ථිර
2. තාවකාලික
3. අනියම්

11. වැන්දඹු හා අනත්දරු අංකය

12.කාර්යක්ෂමතා කඩයිම් පරික්ෂණය

1. සමත් /අසමත්
2. සමත් /අසමත්
3. සමත් /අසමත්

13.වර්තමාන සේවා ස්ථානයට පැමිණී දිනය

14. පෙර සේවා ස්ථානය

15. වැටුප් වර්ධක දිනය

16. වැටුප් කාණ්ඩය

17. විශ්‍රාම යන දිනය

18.ස්ථාන මාරුවී ගිය දිනය

19. ස්ථාන මාරුවී ගිය ස්ථානය

වැටුප් වර්ධක

1. නම
2. තනතුර
3. ශ්‍රෙණිය
4. වැටුප් වර්ධක දිනය
5. වැටුප් පරිමාණය
6. වැටුප් කණ්ඩය
7. දැනට ලබන වැටුප
8. වැටුප් වර්ධකය
9. වැටුප් වර්ධක ලබාදුන් පසු වැටුප
10. අවසන් වරට වැටුප් වර්ධක ලබා දුන් මුදල

**නිවාඩු**

01.නිවාඩු

1. අනියම්
2. විවේක
3. වෛද්‍ය

02.නිවාඩු ඉතිරි ගණන

03.වැටුප් රහිත නිවාඩු

04.විදේශ නිවාඩු

**Report**

01.තනතුර සමඟ නම

02. අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව හා පුරප්පාඩු

03.මෙම මාසයට වැටුප් වර්ධක ගෙවා ඇති / නැති පිරිස

04. වර්ශය ඇතුලත විශ්‍රාම යන නිලධාරීන්

**Privileges**

අධ්‍යක්ෂ - සේවක සංඛ්‍යාව, විශ්‍රාම යන නිලධාරීන් , සේවා කරන ස්ථාන

විෂය නිලධාරී - සේවක සංඛ්‍යාව, විශ්‍රාම යන නිලධාරීන් , සේවා කරන ස්ථාන, වැටුප් වර්ධක විස්තර, නිවාඩු විස්තර

දමයන්ති 077- 2470734

ආයතන අංශය